

Betriebsanweisung gemäß TRGS 555 / Stand: März 2022																	
Arbeitsbereich:	Reinigungsmittel																
Arbeitsplatz:																	
Tätigkeit:	Lagerung/Abfüllung																
Gefahrstoffbezeichnung																	
LeraFloor® PolyTEC plus																	
Gefahren für Mensch und Umwelt																	
	Sicherheitsdatenblatt auf Anfrage erhältlich. Das Produkt ist gemäß Verordnung (EG) Nr. 1272/2008 nicht eingestuft.																
Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln																	
	Auf sehr gute Be- und Entlüftung des Arbeitsplatzes achten. Auf ausreichenden Augenschutz achten. Beim Umfüllen Schutzbrille empfehlenswert.																
Verhalten im Gefahrfall																	
	Alarm geben und Betriebsleitung benachrichtigen. Ausgelaufene Flüssigkeiten mit viel Wasser verdünnen und dann in die Neutralisation geben. Beseitigung größerer Mengen nur durch die autorisierte Person.																
Erste Hilfe																	
	Nach Augenkontakt sofort mehrere Minuten mit Wasser spülen und Vorgesetzten verständigen. Nach betrieblicher Versorgung Augenarzt aufsuchen. Bei Unwohlsein oder Unfall ärztliche Hilfe aufsuchen oder anfordern und Betriebsleitung benachrichtigen!																
	Im Notfall: Ersthelfer zuständiger Arzt Notruf Feuerwehr																
sachgerechte Entsorgung																	
	Verschüttetes Material oder verschüttete Flüssigkeit mit geeignetem Universalbinder aufnehmen und ebenso wie Abfälle in verschlossenen Gefäßen nach Rücksprache mit dem Betriebsleiter der zuständigen Stelle zur Entsorgung zuführen.																
	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;"></td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Erstellung</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Prüfung</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">Freigabe</td> </tr> <tr> <td>Datum</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Name</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Unterschrift</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Erstellung	Prüfung	Freigabe	Datum				Name				Unterschrift			
	Erstellung	Prüfung	Freigabe														
Datum																	
Name																	
Unterschrift																	

Es wird darauf hingewiesen, dass für die Vollständigkeit und Richtigkeit der Muster-Betriebsanweisung keine Haftung übernommen wird. Die Muster-Betriebsanweisung muss von einer fachkundigen Person an die betrieblichen Gegebenheiten angepasst werden.